

Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский юридический университет»
(СибЮУ)

ОДОБРЕНО

на заседании кафедры конституционного и
международного права,
протокол от 22.02.2022 г. № 7
Зав. кафедрой конституционного и
международного права

22.02.2022 г. А. Г. Быкова

УТВЕРЖДЕНО

на заседании методического совета,
протокол 22.02.2022 г. № 4
Председатель методического совета,
проректор по учебной работе – начальник
учебного управления

22.02.2022 г. Ю. А. Бурдельная

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Административная ответственность государственных служащих

Направление подготовки
Квалификация выпускника
Направленность (профиль)
подготовки
Форма обучения
Срок обучения
Год набора

40.04.01 Юриспруденция
магистр
Юрист в органах публичной
власти
Очная / заочная
2 года / 2 года 3 месяца
2022

Рабочая программа дисциплины «Административная ответственность государственных служащих».

Программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. № 1451.

Программу составил:

Андрюшенков В. А., доцент кафедры конституционного и международного права ЧОУ ВО «Сибирский юридический университет», кандидат юридических наук, доцент.

1. Цели освоения дисциплины, планируемые результаты обучения по дисциплине

Дисциплина «Административная ответственность государственных служащих» направлена на достижение планируемых результатов основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, Юрист в органах публичной власти (далее соответственно – дисциплина, образовательная программа).

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, установленные образовательной программой	Индикаторы достижения компетенций по дисциплине
ПК-6	Способен представлять интересы органов публичной власти в правоотношениях с иными субъектами права, в том числе в судах	<p>ИПК-6.1. Знает порядок ведение претензионной и исковой работы.</p> <p>ИПК-6.2. Знает порядок взаимодействия органов публичной власти с судам.</p> <p>ИПК-6.3. Умеет осуществлять ведение претензионной и исковой работы от имени органа публичной власти.</p> <p>ИПК-6.4. Умеет взаимодействовать с иными субъектами права, в том числе исполнять их требования.</p> <p>ИПК-6.5. Владеет навыками ведения претензионной и исковой работы.</p> <p>ИПК-6.6. Владеет навыками представления интересов органов публичной власти в правоотношениях с иными субъектами права</p>	<p>ИПК-6.2. Знает порядок взаимодействия органов публичной власти с судом при рассмотрении дела о привлечении к административной ответственности.</p> <p>ИПК-6.4. Умеет взаимодействовать с иными субъектами права, в том числе исполнять их требования, при рассмотрении дела об административном правонарушении.</p> <p>ИПК-6.6. Владеет навыками представления интересов органов публичной власти в правоотношениях с иными субъектами права, при рассмотрении дела о привлечении лица к административной ответственности.</p>
ПК-7	Способен осуществлять профилактику коррупционных и иных правонарушений	ИПК-7.1. Знает правовые основы в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений.	ИПК-7.1. Знает правовые основы в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений, за совершение которых

	<p>в органах публичной власти</p>	<p>ИПК-7.2. Знает способы профилактики коррупционных и иных правонарушений в органах публичной власти.</p> <p>ИПК-7.3. Умеет проводить оценку коррупционных рисков и условий совершения иных правонарушений в органах публичной власти.</p> <p>ИПК-7.4. Умеет осуществлять профилактику коррупционных и иных правонарушений в органах публичной власти.</p> <p>ИПК-7.5. Владеет навыками выявления факта наличия коррупционных рисков и условий совершения иных правонарушений в органах публичной власти.</p> <p>ИПК-7.6. Владеет навыками проведения анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p>	<p>предусмотрена административная ответственность.</p> <p>ИПК-7.2. Знает способы профилактики коррупционных и иных правонарушений, за совершение которых предусмотрена административная ответственность, в органах публичной власти.</p> <p>ИПК-7.3. Умеет проводить оценку коррупционных рисков и условий совершения иных правонарушений в органах публичной власти.</p> <p>ИПК-7.4. Умеет осуществлять профилактику коррупционных и иных правонарушений, за совершение которых предусмотрена административная ответственность, в органах публичной власти.</p> <p>ИПК-7.5. Владеет навыками выявления факта наличия коррупционных рисков и условий совершения иных правонарушений, за совершение которых предусмотрена административная ответственность, в органах публичной власти.</p> <p>ИПК-7.6. Владеет навыками проведения анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных служащих</p>
--	-----------------------------------	---	--

2. Объем, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 144 часов, 4 зачетных единиц.

Реализация дисциплины обеспечивается посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся.

Образовательная деятельность в рамках изучения дисциплины проводится в следующих формах:

- контактная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – контактная работа);
- анализ ситуаций судебной практики;
- интерактивная форма;
- самостоятельная работа обучающихся;
- практическая подготовка, предусматривающая участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью во время проведения занятий семинарского типа.

При проведении учебных занятий по дисциплине у обучающихся обеспечивается развитие навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств, включая проведение:

- групповая дискуссия;
- устный ответ.

2.1. Содержание дисциплины

Модуль 1. Характеристика государственной службы и административной ответственности

Тема 1. Государственная служба как институт административного права

Понятие государственной службы. Виды государственной службы. Правовые основы государственной службы. Сущность государственной службы. Принципы государственной службы. Система государственной службы Российской Федерации. Классификация государственных должностей государственной службы. Административно-правовой статус государственных служащих, в том числе права, обязанности и ограничения. Принципы профессиональной деятельности государственного служащего. Поступление на государственную службу. Административно-правовое регулирование порядка прохождения государственной службы. Аттестация государственного служащего. Поощрения, дисциплинарная и материальная ответственность государственных служащих. Способы прекращения государственной службы.

Тема 2. Административная ответственность и административное правонарушение

Понятие административной ответственности. Принципы административной ответственности.

Характерные черты административной ответственности, отличающие ее от других видов юридической ответственности. Состав и основания административной ответственности. Юридическое, фактическое и процессуальные основания административной ответственности. Обстоятельства, исключающие административную ответственность. Освобождение от административной ответственности: понятие и виды. Освобождение от административной ответственности при малозначительности правонарушения. Понятие и признаки административного правонарушения. Виды

административных правонарушений. Отграничение административного правонарушения от преступления и дисциплинарного проступка. Общая характеристика законодательства об административных правонарушениях. Действие законодательства об административных правонарушениях во времени, в пространстве и по кругу лиц. Действие законодательства об административных правонарушениях по кругу лиц. Презумпция невиновности. Особенности административной ответственности специальных субъектов административного права.

Модуль 2. Особенности привлечения государственных служащих к административной ответственности

Тема 1. Состав административных правонарушений и виды наказаний, применяемых к государственным служащим за совершенное административное правонарушение

Понятие состава административного правонарушения. Структура (элементы) состава административного правонарушения. Виды составов и их признаки. Юридический состав как основание административной ответственности. Объект административного правонарушения: понятие и виды. Предмет посягательства в административных правонарушениях, совершаемых государственными служащими. Объективная сторона административного правонарушения: понятие, обязательные и факультативные признаки. Характеристика субъектов, подлежащих ответственности за административные правонарушения. Общие, специальные и особые признаки субъекта. Государственный служащий как субъект административного правонарушения. Субъективная сторона административного правонарушения: понятие, обязательные и факультативные признаки. Административные наказания как средство реализации административной ответственности. Понятие, цели и основания назначения административных наказаний. Отличие административных наказаний от иных мер административного принуждения, уголовных наказаний, дисциплинарных взысканий. Виды и содержание административных наказаний. Общие правила назначения административных наказаний: срок давности, смягчающие и отягчающие ответственность обстоятельства, назначение наказания при совершении нескольких административных правонарушений, возмещение причиненного ущерба. Предупреждение как мера административного наказания. Административный штраф: размер и порядок исчисления. Конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения. Лишение специального права, предоставленного физическому лицу: порядок назначения и исполнения. Административный арест. Административное наказание в виде дисквалификации: общая характеристика. Дисквалификация государственного служащего: основания, порядок назначения и порядок исполнения. Обязательные работы и порядок их применения.

Тема 2. Производство по делам об административной ответственности государственных служащих

Понятие и нормативное регулирование производства по делам об административных правонарушениях. Задачи производства по делам об административных правонарушениях. Принципы производства по делам об административных правонарушениях. Стадии производств по делам об административных правонарушениях. Виды производств по делам об административных правонарушениях. Обстоятельства, исключающие производство по делам об административных правонарушениях. Органы и должностные лица, уполномоченные осуществлять производство по делам об административных правонарушениях. Возбуждение дела об административном правонарушении. Протокол об административном правонарушении: понятие, содержание, значение, порядок, субъекты и сроки составления. Административное расследование, правонарушений, совершаемых

государственными служащими. Доказательства и доказывание по делам об административных правонарушениях. Рассмотрение дела об административном правонарушении: порядок, место и сроки. Подведомственность и подсудность субъектов административной юрисдикции. Виды постановлений и определений по делу об административном правонарушении. Пересмотр постановлений по делу об административном правонарушении. Обжалование постановления по делу об административном правонарушении. Стадия исполнения постановления по делу об административном правонарушении.

2.2.1. Тематический план (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование модуля / темы занятия	Объем и формы образовательной деятельности					Всего	Интерак- тивные формы работы	Оценочные средства текущего контроля / Форма промежу- точной аттестации	
		Контактная работа				СРС				
		аудиторная		в том числе в ЭИОС¹	в том числе практическая подготовка					
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа							
Модуль 1. Характеристика государственной службы и административной ответственности										
1	Государственная служба как институт административног о права	2	4	-	1	40	46	-	Групповая дискуссия, устный ответ	
2	Административна я ответственность	2	2	-	1	20	24	-	Групповая дискуссия, устный ответ, тест	
	Итого по модулю:	4	6	-	2	60	70	-	Групповая дискуссия, устный ответ, тест	
Модуль 2. Особенности привлечения государственных служащих к административной ответственности										
1	Состав административны х правонарушений и виды наказаний, применяемых к	4	4	-	1	40	48	-	Групповая дискуссия, устный ответ	

¹ Если предусмотрена работа в СДО университета

	государственным служащим за совершенное административное правонарушение								
2	Производство по делам об административной ответственности государственных служащих	2	4	-	1	20	26	-	Групповая дискуссия, устный ответ, тест
	Итого по модулю:	6	8	-	2	60	74	-	Групповая дискуссия, устный ответ, тест
	Промежуточная аттестация								Зачет
	ИТОГО	10	14	-	4	120	144	-	Групповая дискуссия, устный ответ, тест, зачет

2.2.2. Тематический план (заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование модуля / темы занятия	Объем и формы образовательной деятельности				Всего	Интерак- тивные формы работы	Оценочные средства текущего контроля / Форма промежу- точной аттестации	
		Контактная работа			СРС				
		аудиторная		в том числе в ЭИОС ²					
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа			в том числе практическая подготовка			
Семестр 1									
Модуль 1. Характеристика государственной службы и административной ответственности									
1	Государственная служба как институт административног о права	2	2	-	1	32	36	-	Групповая дискуссия, устный ответ
2	Административна	2	2	-	1	32	36	-	Групповая

² Если предусмотрена работа в СДО университета

	я ответственность								дискуссия, устный ответ, тест
	Итого по модулю:	4	4	-	2	64	72	-	Групповая дискуссия, устный ответ, тест
	Итого семестр 1:	4	4	-	2	64	72	-	Групповая дискуссия, устный ответ, тест
Семестр 2									
Модуль 2. Особенности привлечения государственных служащих к административной ответственности									
1	Состав административных правонарушений и виды наказаний, применяемых к государственным служащим за совершенное административное правонарушение	1	4	-	1	40	45	-	Групповая дискуссия, устный ответ
2	Производство по делам об административной ответственности государственных служащих	1	2	-	1	20	23	-	Групповая дискуссия, устный ответ, тест
	Итого по модулю:	2	6	-	2	60	68	-	Групповая дискуссия, устный ответ, тест
	Промежуточная аттестация						4		Зачет
	Итого семестр 2:	2	6	-	2	60	72	-	Групповая дискуссия, устный ответ, тест, зачет
	ИТОГО	6	10	-	4	124	144	-	Групповая дискуссия, устный ответ,

									тест, зачет
--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------

2.3. Рекомендации по выполнению самостоятельной работы по дисциплине

Рекомендации по выполнению самостоятельной работы по модулям дисциплины приведены в таблице.

Вид работы	Содержание (перечень вопросов)	Рекомендации
Модуль 1. Характеристика государственной службы и административной ответственности		
Подготовка к занятиям лекционного и семинарского типа (анализ положений закона, судебно-следственной и прокурорской практики, теоретического материала, решение задач).	<p>Тема 1. Государственная служба как институт административного права</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие государственной службы. 2. Виды государственной службы 3. Правовые основы государственной службы. 4. Сущность государственной службы. 5. Принципы государственной службы. 6. Система государственной службы Российской Федерации. 7. Классификация государственных должностей государственной службы. 8. Административно-правовой статус государственных служащих, в том числе права, обязанности и ограничения. 9. Принципы профессиональной деятельности государственного служащего. 10. Поступление на государственную службу. 11. Административно-правовое регулирование порядка прохождения государственной службы. 12. Аттестация государственного служащего. 13. Поощрения, дисциплинарная и материальная ответственность государственных служащих. 14. Способы прекращения государственной службы. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) 2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ 3. Государственная служба : учебник и практикум для вузов / Г. А. Борщевский. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 480 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-12208-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/viewer/gosudarstvenna-ya-sluzhba-470274#page/1 4. Государственная служба в Российской Федерации : учебник для вузов / А. А. Дёмин. – 10-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 354 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00502-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/viewer/gosudarstvenna-ya-sluzhba-v-rossiyskoy-federacii-468430#page/1 5. Государственная служба : учебник и практикум для вузов / Е. В. Охотский [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Охотского. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 340 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09911-9. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/viewer/gosudarstvenna-ya-sluzhba-469934#page/1

		<p>6. Административное право : учебник для вузов / А. В. Зубач [и др.] ; под общей редакцией А. В. Зубача. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 530 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09785-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Доступен в ЭБС Юрайт. URL: https://urait.ru/viewer/administrativnoe-pravo-472977#page/1</p> <p>7. Административное право России : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией П. И. Кононова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 484 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13088-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Доступен в ЭБС Юрайт. URL: https://urait.ru/viewer/administrativnoe-pravo-rossii-469601#page/1</p> <p>8. Административно-процессуальное право России в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / А. Б. Зеленцов, П. И. Кононов, А. И. Стахов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 301 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07151-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Доступен в ЭБС Юрайт. URL: https://urait.ru/viewer/administrativno-processualnoe-pravo-rossii-v-2-ch-chast-2-474479#page/1</p>
<p>Подготовка к занятиям лекционного и семинарского типа (анализ положений закона, судебно-следственной и прокурорской практики, теоретического материала, решение задач).</p> <p>Подготовка к рубежному контролю.</p>	<p>Тема 2. Административная ответственность и административное правонарушение</p> <p>1. Понятие административной ответственности.</p> <p>2. Принципы административной ответственности.</p> <p>3. Характерные черты административной ответственности, отличающие ее от других видов юридической ответственности.</p> <p>4. Состав и основания административной ответственности.</p>	<p>1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)</p> <p>2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ</p> <p>3. Государственная служба : учебник и практикум для вузов / Г. А. Борщевский. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 480 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-12208-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. –</p>

	<p>5. Юридическое, фактическое и процессуальное основания административной ответственности.</p> <p>6. Обстоятельства, исключающие административную ответственность.</p> <p>7. Освобождение от административной ответственности: понятие и виды.</p> <p>8. Освобождение от административной ответственности при малозначительности правонарушения.</p> <p>9. Понятие и признаки административного правонарушения.</p> <p>10. Виды административных правонарушений.</p> <p>11. Отграничение административного правонарушения от преступления и дисциплинарного проступка.</p> <p>12. Общая характеристика законодательства об административных правонарушениях.</p> <p>13. Действие законодательства об административных правонарушениях во времени, в пространстве и по кругу лиц.</p> <p>14. Действие законодательства об административных правонарушениях по кругу лиц.</p> <p>15. Презумпция невиновности.</p> <p>16. Особенности административной ответственности специальных субъектов административного права.</p>	<p>URL: https://urait.ru/viewer/gosudarstvenna-ya-sluzhba-470274#page/1</p> <p>4. Государственная служба в Российской Федерации : учебник для вузов / А. А. Дёмин. – 10-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 354 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00502-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/viewer/gosudarstvenna-ya-sluzhba-v-rossiyskoy-federacii-468430#page/1</p> <p>5. Государственная служба : учебник и практикум для вузов / Е. В. Охотский [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Охотского. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 340 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09911-9. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/viewer/gosudarstvenna-ya-sluzhba-469934#page/1</p> <p>6. Административное право : учебник для вузов / А. В. Зубач [и др.] ; под общей редакцией А. В. Зубача. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 530 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09785-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Доступен в ЭБС Юрайт. URL: https://urait.ru/viewer/administrativnoe-pravo-472977#page/1</p> <p>7. Административное право России : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией П. И. Кононова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 484 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13088-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Доступен в ЭБС Юрайт. URL: https://urait.ru/viewer/administrativnoe-pravo-rossii-469601#page/1</p> <p>8. Административно-процессуальное право России в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / А. Б. Зеленцов, П. И. Кононов, А. И. Стахов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 301 с. – (Высшее образование). –</p>
--	---	--

		ISBN 978-5-534-07151-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Доступен в ЭБС Юрайт. URL: https://urait.ru/viewer/administrativno-processualnoe-pravo-rossii-v-2-ch-chast-2-474479#page/1
Модуль 2. Особенности привлечения государственных служащих к административной ответственности		
Подготовка к занятиям лекционного и семинарского типа (анализ положений закона, судебно-следственной и прокурорской практики, теоретического материала, решение задач).	Тема 1. Состав административных правонарушений и виды наказаний, применяемых к государственным служащим за совершенное административное правонарушение 1. Понятие состава административного правонарушения. 2. Структура (элементы) состава административного правонарушения. 3. Виды составов и их признаки. Юридический состав как основание административной ответственности. 4. Объект административного правонарушения: понятие и виды. 5. Предмет посягательства в административных правонарушениях, совершаемых государственными служащими. 6. Объективная сторона административного правонарушения: понятие, обязательные и факультативные признаки. 7. Характеристика субъектов, подлежащих ответственности за административные правонарушения: общие, специальные и особые признаки субъекта. 8. Государственный служащий как субъект административного правонарушения. 9. Субъективная сторона административного правонарушения: понятие, обязательные и факультативные	1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) 2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ 3. Государственная служба : учебник и практикум для вузов / Г. А. Борщевский. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 480 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-12208-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/viewer/gosudarstvenna-ya-sluzhba-470274#page/1 4. Государственная служба в Российской Федерации : учебник для вузов / А. А. Дёмин. – 10-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 354 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00502-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/viewer/gosudarstvenna-ya-sluzhba-v-rossiyskoy-federacii-468430#page/1 5. Государственная служба : учебник и практикум для вузов / Е. В. Охотский [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Охотского. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 340 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09911-9. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/viewer/gosudarstvenna-ya-sluzhba-469934#page/1 6. Административное право : учебник для вузов / А. В. Зубач [и др.] ; под общей

	<p>признаки</p> <p>10. Административные наказания как средство реализации административной ответственности.</p> <p>11. Понятие, цели и основания назначения административных наказаний.</p> <p>12. Отличие административных наказаний от иных мер административного принуждения, уголовных наказаний, дисциплинарных взысканий.</p> <p>13. Виды и содержание административных наказаний.</p> <p>14. Общие правила назначения административных наказаний: срок давности, смягчающие и отягчающие ответственность обстоятельства, назначение наказания при совершении нескольких административных правонарушений, возмещение причиненного ущерба.</p> <p>15. Предупреждение как мера административного наказания.</p> <p>16. Административный штраф: размер и порядок исчисления.</p> <p>17. Конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения.</p> <p>18. Лишение специального права, предоставленного физическому лицу: порядок назначения и исполнения.</p> <p>19. Административный арест.</p> <p>20. Административное наказание в виде дисквалификации: общая характеристика.</p> <p>21. Дисквалификация государственного служащего: основания, порядок назначения и порядок исполнения.</p> <p>22. Обязательные работы и порядок их применения.</p>	<p>редакцией А. В. Зубача. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 530 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09785-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Доступен в ЭБС Юрайт. URL: https://urait.ru/viewer/administrativnoe-pravo-472977#page/1</p> <p>7. Административное право России : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией П. И. Кононова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 484 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13088-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Доступен в ЭБС Юрайт. URL: https://urait.ru/viewer/administrativnoe-pravo-rossii-469601#page/1</p> <p>8. Административно-процессуальное право России в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / А. Б. Зеленцов, П. И. Кононов, А. И. Стахов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 301 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07151-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Доступен в ЭБС Юрайт. URL: https://urait.ru/viewer/administrativno-processualnoe-pravo-rossii-v-2-ch-chast-2-474479#page/1</p>
Подготовка к занятиям лекционного и семинарского типа	Тема 2. Производство по делам об административной ответственности государственных служащих	1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования

<p>(анализ положений закона, судебной и прокурорской практики, теоретического материала, решение задач).</p> <p>Подготовка к рубежному контролю.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и нормативное регулирование производства по делам об административных правонарушениях. 2. Задачи производства по делам об административных правонарушениях. 3. Принципы производства по делам об административных правонарушениях. 4. Стадии производств по делам об административных правонарушениях. 5. Виды производств по делам об административных правонарушениях. 6. Обстоятельства, исключающие производство по делам об административных правонарушениях. 7. Органы и должностные лица, уполномоченные осуществлять производство по делам об административных правонарушениях. 8. Возбуждение дела об административном правонарушении. 9. Протокол об административном правонарушении: понятие, содержание, значение, порядок, субъекты и сроки составления. 10. Административное расследование правонарушений, совершаемых государственными служащими. 11. Доказательства и доказывание по делам об административных правонарушениях. 12. Рассмотрение дела об административном правонарушении: порядок, место и сроки. 13. Подведомственность и подсудность субъектов административной юрисдикции. 14. Виды постановлений и определений по делу об административном правонарушении. 	<p>01.07.2020)</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ 3. Государственная служба : учебник и практикум для вузов / Г. А. Борщевский. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 480 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-12208-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/viewer/gosudarstvennaya-sluzhba-470274#page/1 4. Государственная служба в Российской Федерации : учебник для вузов / А. А. Дёмин. – 10-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 354 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00502-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/viewer/gosudarstvennaya-sluzhba-v-rossiyskoy-federacii-468430#page/1 5. Государственная служба : учебник и практикум для вузов / Е. В. Охотский [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Охотского. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 340 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09911-9. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/viewer/gosudarstvennaya-sluzhba-469934#page/1 6. Административное право : учебник для вузов / А. В. Зубач [и др.] ; под общей редакцией А. В. Зубача. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 530 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09785-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Доступен в ЭБС Юрайт. URL: https://urait.ru/viewer/administrativnoe-pravo-472977#page/1 7. Административное право России : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией П. И. Кононова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 484 с. – (Высшее образование). –
--	--	---

	<p>15. Пересмотр постановлений по делу об административном правонарушении.</p> <p>16. Обжалование постановления по делу об административном правонарушении.</p> <p>17. Стадия исполнения постановления по делу об административном правонарушении.</p>	<p>ISBN 978-5-534-13088-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Доступен в ЭБС Юрайт. URL: https://urait.ru/viewer/administrativnoe-pravo-rossii-469601#page/1</p> <p>8. Административно-процессуальное право России в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / А. Б. Зеленцов, П. И. Кононов, А. И. Стахов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 301 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07151-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Доступен в ЭБС Юрайт. URL: https://urait.ru/viewer/administrativno-processualnoe-pravo-rossii-v-2-ch-chast-2-474479#page/1</p>
--	--	--

2.4. Рекомендации для организации контактной работы в ЭИОС

1. Для студентов очной формы обучения ссылка на электронный курс по дисциплине «Административная ответственность государственных служащих» (ссылка).
2. Методические рекомендации по изучению дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий в электронной информационно-образовательной среде университета (ссылка).

3. Требования к условиям реализации программы дисциплины

3.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип учебных аудиторий	Описание требований к оборудованию аудитории и техническим средствам обучения
Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа)	<p>Специализированная мебель;</p> <p>Технические средства обучения для представления учебной информации большой аудитории, в том числе набор демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер (ноутбук, неттоп, и т.п.), беспроводной пульт-указка, микрофон, усилитель трансляционный, колонки трансляционные);</p> <p>Сетевое оборудование для подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>
Учебная аудитория (для проведения занятий семинарского типа ³)	<p>Специализированная мебель;</p> <p>Технические средства обучения для представления учебной информации большой аудитории, в том числе набор демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер (ноутбук, неттоп и т.п.));</p>

³ Компьютерная техника устанавливается для проведения занятий семинарского типа по заявке преподавателя в информационно-технический отдел.

	Сетевое оборудование для подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
Учебная аудитория (для проведения занятий семинарского типа, для организации практической подготовки, компьютерный класс)	Специализированная мебель; Технические средства обучения для представления учебной информации большой аудитории, в том числе набор демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер (ноутбук, неттоп и т.п.)); Компьютерная техника: системные блоки, мониторы; Сетевое оборудование для подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
Учебная аудитория (для проведения занятий семинарского типа, для организации практической подготовки, учебный зал судебных заседаний)	Специализированная мебель (тумба для допроса, тумба подсудимого, стол и стул для защитника, стол и стул для прокурора, стол для судьи, кресло судьи, стол аудиторный со скамьей двухместный, защитная кабина в процессуальной зоне зала судебных заседаний)
Помещения для самостоятельной работы	Специализированная мебель; Компьютерная техника с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета

3.2. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

3.2.1. Описание комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office;
- Система видеоконференции связи;
- SMART Learning Suite;
- Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ www.biblio-onlin.ru».

3.2.2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Государственная служба : учебник и практикум для вузов / Г. А. Борщевский. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 480 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-12208-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/viewer/gosudarstvennaya-sluzhba-470274#page/1>

2. Государственная служба в Российской Федерации : учебник для вузов / А. А. Дёмин. – 10-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 354 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00502-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/viewer/gosudarstvennaya-sluzhba-v-rossiyskoy-federacii-468430#page/1>

3. Государственная служба : учебник и практикум для вузов / Е. В. Охотский [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Охотского. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 340 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09911-9. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/viewer/gosudarstvennaya-sluzhba-469934#page/1>

4. Административное право : учебник для вузов / А. В. Зубач [и др.] ; под общей редакцией А. В. Зубача. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 530 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09785-6. – Текст : электронный // Образовательная

платформа Юрайт [сайт]. – Доступен в ЭБС Юрайт. URL: <https://urait.ru/viewer/administrativnoe-pravo-472977#page/1>

5. Административное право России : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией П. И. Кононова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 484 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13088-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Доступен в ЭБС Юрайт. URL: <https://urait.ru/viewer/administrativnoe-pravo-rossii-469601#page/1>

6. Административно-процессуальное право России в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / А. Б. Зеленцов, П. И. Кононов, А. И. Стахов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 301 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07151-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Доступен в ЭБС Юрайт. URL: <https://urait.ru/viewer/administrativno-processualnoe-pravo-rossii-v-2-ch-chast-2-474479#page/1>

3.2.3. Перечень используемых современных профессиональных баз данных и информационных справочных правовых систем

- справочная правовая система «КонсультантПлюс»;
- справочная правовая система «Гарант».

4. Оценка результатов освоения дисциплины

4.1. Текущий контроль успеваемости

4.1.1. Организация текущего контроля успеваемости

Текущий контроль успеваемости (в том числе рубежный контроль) обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины и включает в себя групповую дискуссию, анализ ситуаций (судебной практики), устный ответ. При освоении дисциплины в очной форме используется балльно-рейтинговая система, критерии оценивания каждого вида текущего контроля представлены в технологической карте дисциплины (приложение).

4.1.2. Организация текущего контроля в ЭИОС

Организация текущего контроля по дисциплине в ЭИОС университета осуществляется в соответствии с тематическим планом (разделы 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3 настоящей рабочей программы), локальными нормативными актами университета, регламентирующими образовательный процесс, а также в соответствии с установленными требованиями электронного курса для обучающихся по *заочной форме обучения*, осваивающих образовательную программу с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (на основании заявления обучающегося).

Текущий контроль для обучающихся по *заочной форме обучения*, осваивающих образовательную программу с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий предусматривает выполнение практических заданий электронного курса, решение тестов рубежного контроля по каждому модулю тематического плана дисциплины.

Для обучающихся по *очной форме обучения*, а также обучающихся по *заочной форме обучения*, заявивших об освоении образовательной программы в форме аудиторной контактной работы, организация текущего контроля в ЭИО университета возможна в следующих случаях:

- приказ ректора университета об обучении исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций);

– заявление обучающегося с приложением документов, подтверждающих наличие у него уважительной причины личного отсутствия на учебных занятиях.

4.2. Промежуточная аттестация обучающихся

4.2.1. Организация промежуточной аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине проводится в форме зачета и обеспечивает оценивание результатов обучения по дисциплине в соответствии с компетенциями, установленными образовательной программой.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится на основе билетов, включающих два теоретических вопроса и одно практическое задание.

Оценивание результатов обучения по дисциплине (уровня сформированности компетенций) проводится на основе следующих критериев:

Оценка	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенций по дисциплине	Критерии оценивания
Зачтено	ПК-6	ИПК-6.2. Знает порядок взаимодействия органов публичной власти с судом при рассмотрении дела о привлечении к административной ответственности. ИПК-6.4. Умеет взаимодействовать с иными субъектами права, в том числе исполнять их требования, при рассмотрении дела об административном правонарушении. ИПК-6.6. Владеет навыками представления интересов органов публичной власти в правоотношениях с иными субъектами права, при рассмотрении дела о привлечении лица к административной ответственности.	Понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых правовых процессов и явлений, твердое знание основных положений смежных дисциплин: логически последовательные, содержательные, полные правильные и конкретные ответы на все вопросы билета и дополнительные

	ПК-7	<p>ИПК-7.1. Знает правовые основы в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений, за совершение которых предусмотрена административная ответственность.</p> <p>ИПК-7.2. Знает способы профилактики коррупционных и иных правонарушений, за совершение которых предусмотрена административная ответственность, в органах публичной власти.</p> <p>ИПК-7.3. Умеет проводить оценку коррупционных рисков и условий совершения иных правонарушений в органах публичной власти.</p> <p>ИПК-7.4. Умеет осуществлять профилактику коррупционных и иных правонарушений, за совершение которых предусмотрена административная ответственность, в органах публичной власти.</p> <p>ИПК-7.5. Владеет навыками выявления факта наличия коррупционных рисков и условий совершения иных правонарушений, за совершение которых предусмотрена административная ответственность, в органах публичной власти.</p> <p>ИПК-7.6. Владеет навыками проведения анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных служащих</p>	<p>вопросы; использование в необходимой мере в ответах на вопросы норм судебного законодательства, материалов рекомендованной учебной и научной литературы. Логически и правильно сформулированы ответы, на все поставленные в задаче вопросы, указаны правовые нормы, на основе которых строится решение задачи.</p>
Не зачтено	ПК-6	<p>ИПК-6.2. Знает порядок взаимодействия органов публичной власти с судом при рассмотрении дела о привлечении к административной ответственности.</p> <p>ИПК-6.4. Умеет взаимодействовать с иными субъектами права, в том числе исполнять их требования, при рассмотрении дела об административном правонарушении.</p> <p>ИПК-6.6. Владеет навыками представления интересов органов публичной власти в правоотношениях с иными субъектами права, при рассмотрении дела о привлечении лица к административной ответственности.</p>	<p>Неправильный ответ хотя бы на один из основных вопросов, грубые ошибки в ответе, непонимание сущности излагаемых вопросов; неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. Даны неправильные ответы, на все поставленные в задаче вопросы, не указаны нормы судебного законодательства, на основе которых</p>

	ПК-7	<p>ИПК-7.1. Знает правовые основы в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений, за совершении которых предусмотрена административная ответственность.</p> <p>ИПК-7.2. Знает способы профилактики коррупционных и иных правонарушений в органах публичной власти.</p> <p>ИПК-7.3. Умеет проводить оценку коррупционных рисков и условий совершения иных правонарушений в органах публичной власти.</p> <p>ИПК-7.4. Умеет осуществлять профилактику коррупционных и иных правонарушений в органах публичной власти.</p> <p>ИПК-7.5. Владеет навыками выявления факта наличия коррупционных рисков и условий совершения иных правонарушений в органах публичной власти.</p> <p>ИПК-7.6. Владеет навыками проведения анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p>	строится решение задачи.
--	------	---	--------------------------

4.2.2. Вопросы к зачету

1. Понятие и виды государственной службы.
2. Правовые основы государственной службы.
3. Принципы государственной службы.
4. Система государственной службы.
5. Классификация государственных должностей государственной службы.
6. Административно-правовой статус государственных служащих, в том числе права, обязанности и ограничения.
7. Принципы профессиональной деятельности государственного служащего.
8. Поступление на государственную службу.
9. Административно-правовое регулирование порядка прохождения государственной службы.
10. Аттестация государственного служащего.
11. Поощрения, дисциплинарная и материальная ответственность государственных служащих.
12. Способы прекращения государственной службы.
13. Понятие и принципы административной ответственности.
14. Характерные черты административной ответственности, отличающие ее от других видов юридической ответственности.
15. Юридическое, фактическое и процессуальное основания административной ответственности.
16. Обстоятельства, исключающие административную ответственность.

17. Освобождение от административной ответственности: понятие, условия и виды. Освобождение от административной ответственности при малозначительности правонарушения.

18. Понятие и признаки административного правонарушения.

19. Виды административных правонарушений.

20. Отграничение административного правонарушения от преступления и дисциплинарного проступка.

21. Общая характеристика законодательства об административных правонарушениях.

22. Действие законодательства об административных правонарушениях во времени, в пространстве и по кругу лиц.

23. Действие законодательства об административных правонарушениях по кругу лиц.

24. Особенности административной ответственности специальных субъектов административного права.

25. Понятие состава административного правонарушения.

26. Структура (элементы) состава административного правонарушения.

27. Виды составов административного правонарушения и их признаки. Юридический состав как основание административной ответственности.

28. Объект административного правонарушения: понятие и виды.

29. Предмет посягательства в административных правонарушениях, совершаемых государственными служащими.

30. Объективная сторона административного правонарушения: понятие, обязательные и факультативные признаки.

31. Характеристика субъектов, подлежащих ответственности за административные правонарушения: общие, специальные и особые признаки субъекта.

32. Государственный служащий как субъект административного правонарушения.

33. Субъективная сторона административного правонарушения: понятие, обязательные и факультативные признаки

34. Административные наказания как средство реализации административной ответственности.

35. Понятие, цели и основания назначения административных наказаний.

36. Отличие административных наказаний от иных мер административного принуждения, уголовных наказаний, дисциплинарных взысканий.

37. Виды и содержание административных наказаний.

38. Общие правила назначения административных наказаний: срок давности, смягчающие и отягчающие ответственность обстоятельства, назначение наказания при совершении нескольких административных правонарушений, возмещение причиненного ущерба.

39. Предупреждение как мера административного наказания.

40. Административный штраф: размер и порядок исчисления.

41. Конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения.

42. Административный арест как вид наказания применяемое к государственному служащему, совершившему административное правонарушение.

43. Административное наказание в виде дисквалификации: общая характеристика и особенности назначения государственному служащему.

44. Дисквалификация государственного служащего: основания, порядок назначения и порядок исполнения.

45. Обязательные работы как вид наказания условия применения и порядок отбывания.

46. Понятие и нормативное регулирование производства по делам об административных правонарушениях.
47. Задачи производства по делам об административных правонарушениях.
48. Принципы производства по делам об административных правонарушениях.
49. Стадии производств по делам об административных правонарушениях. Виды производств по делам об административных правонарушениях.
50. Обстоятельства, исключающие производство по делам об административных правонарушениях.
51. Органы и должностные лица, уполномоченные осуществлять производство по делам об административных правонарушениях.
52. Возбуждение дела об административном правонарушении: общий порядок и особенности возбуждения в отношении государственного служащего.
53. Административное расследование правонарушений, совершаемых государственными служащими.
54. Доказательства и доказывание по делам об административных правонарушениях.
55. Рассмотрение дела об административном правонарушении: порядок, место и сроки.
56. Подведомственность и подсудность субъектов административной юрисдикции.
57. Виды постановлений и определений по делу об административном правонарушении.
58. Порядок обжалования постановлений по делу об административном правонарушении.
59. Пересмотр постановлений по делу об административном правонарушении.
60. Стадия исполнения постановления по делу об административном правонарушении.

4.2.3. Типовые задания к зачету

Задание №1

Горбачев, являющийся майором Следственного комитета Российской Федерации, был доставлен сотрудниками патрульно-постовой службы полиции в отдел ОВД за появление на улице в состоянии опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность.

Начальник ОВД привлек его к административной ответственности по ст.20.21 КоАП РФ.

Квалифицируйте деяние. Охарактеризуйте состав правонарушения. Правомерны ли действия сотрудника полиции? Определите порядок привлечения Горбачева к административной ответственности (при наличии в его действиях состава административного правонарушения).

Задание №2

Старший сержант Стельков, проходивший военную службу по призыву, являясь водителем дежурного тягача Министерства обороны РФ, получил приказ от старшего по званию следовать в место проведения репетиции парада.

В последующем Стельков превысив положенную скорость на 21 км/час. В связи с чем заместитель командира подразделения ГИБДД вынес постановление о привлечение Стелькова к административной ответственности, назначив административный штраф в размере 1000 рублей.

Квалифицируйте деяние. Охарактеризуйте состав правонарушения. Правомерны ли действия сотрудника полиции? Определите порядок привлечения Стелькова к

административной ответственности (при наличии в его действиях состава правонарушения).

Задание №3

Мировой судья судебного участка №114 Центрального района г. Омска привлек к административной ответственности Мороз, главного специалиста отдела общего образования департамента образования Администрации города Омска, к административной ответственности, за совершенное административное правонарушение, предусмотренное ст. 5.59 КоАП РФ (Нарушение порядка рассмотрения обращений граждан), выразившееся в бездействии.

Согласно составленного участковым уполномоченным ОВД протокола об административного правонарушения, данное правонарушение выразилось в не предоставлении ответа на заявлении гражданке республики Беларусь Ивановой о предоставлении информации об учащемся 9А класса Петрова.

Квалифицируйте деяние. Охарактеризуйте состав правонарушения. Правомерны ли действия участкового уполномоченного ОВД? Правомерны ли действия мирового судьи? Определите порядок привлечения Стелькова к административной ответственности (при наличии в его действиях состава правонарушения).

4.2.4. Организация промежуточной аттестация обучающихся в ЭИОС

Организация промежуточной аттестации по дисциплине в ЭИОС университета для обучающихся **очной и заочной форм обучения**, осваивающих образовательную программу с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (на основании заявления обучающегося), проводится в форме зачета в соответствии с локальными нормативными актами университета, регламентирующими образовательный процесс, а также в соответствии с установленными требованиями электронного курса.

Промежуточная аттестация для обучающихся **очной и заочной форм обучения**, осваивающих образовательную программу с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий предусматривает выполнение задания электронного курса и устное собеседование по заданию. Устное собеседование с обучающимся проводится с использованием средств видеоконференц связи и/или дистанционных образовательных технологий по решению преподавателя.

Для обучающихся **очной формы обучения**, а также обучающихся **заочной форм обучения**, заявивших об освоении образовательной программы в форме аудиторной контактной работы, организация текущего контроля в ЭИОС университета возможна в следующих случаях:

- приказ ректора университета об обучении исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций);
- заявление обучающегося с приложением документов, подтверждающих наличие у него уважительной причины личного присутствия на учебных занятиях.

**Технологическая карта дисциплины
(для очной формы обучения)**

Преподаватель:	Андрюшенков В.А., кандидат юридических наук, доцент	
Дисциплина:	Административная ответственность государственных служащих	
Направление подготовки:	40.04.01 Юриспруденция	
Квалификация:	магистр	
Направленность (профиль):	Юрист в органах публичной власти	
Срок обучения:	2 года	
Курс:	2	Семестр: 3
Количество часов:		
занятия лекционного типа	10	
занятия семинарского типа	14	
СРС	120	
Форма промежуточной аттестации	Зачет	

Виды контроля	Максимальное количество баллов
Текущий контроль	30
Рубежный контроль	30
Промежуточная аттестация	40
Итого по дисциплине:	100

Виды учебной деятельности студентов	Максимальное количество баллов
Модуль 1. «Характеристика государственной службы и административной ответственности»	
Текущий контроль	15
Устный ответ	10
Групповая дискуссия	5
Рубежный контроль	
Тест	15
Модуль 2. «Особенности привлечения государственных служащих к административной ответственности»	
Текущий контроль	15
Устный ответ	10
Групповая дискуссия	5
Рубежный контроль	15
Тест	15

Промежуточная аттестация	40
Зачет	40
Дополнительные баллы за высокую культуру учебной деятельности	10
Участие в кружке	4
Участие в научной студенческой конференции	6

Критерии оценивания каждого вида деятельности:

Групповая дискуссия	
Критерии	Баллы
Правильные и конкретные ответы на поставленные вопросы	5
Правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и несущественных ошибок в освещении отдельных положений при наводящих вопросах преподавателей	3
Грубые ошибки в ответе, непонимание сущности излагаемых вопросов; неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы	0

Устный ответ	
Критерии	Баллы
Обучающийся демонстрирует прочные знания изученного программного материала по темам модуля; самостоятельно, логично, грамотно и последовательно излагает и интерпретирует учебный материал по темам модуля; полностью раскрывает смысл предлагаемых вопросов; участвует в дискуссии.	10
Обучающийся демонстрирует хорошие знания изученного программного материала по темам модуля; самостоятельно и последовательно излагает учебный материал по темам модуля; но при этом раскрывает смысл предлагаемых вопросов не в полном объеме; владеет только основными терминами и понятиями изученного модуля.	5
Обучающийся допускает серьезные упущения в процессе изложения программного материала по темам модуля; демонстрирует отсутствие знаний основных положений тем модуля либо допускает большое количество ошибок при ответах; пребывает на занятии без участия.	0

Тест	
Критерии	Баллы
Более 90% правильных ответов	15
80-90% правильных ответов	12
70-79% правильных ответов	10
60-69% правильных ответов	8
50-59% правильных ответов	6

Ответ на зачет	
Критерии	Баллы
<p>Понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых правовых процессов и явлений, твердое знание основных положений смежных дисциплин: логически последовательные, содержательные, полные правильные и конкретные ответы на все вопросы билета и дополнительные вопросы; использование в необходимой мере в ответах на вопросы норм судебного законодательства, материалов рекомендованной учебной и научной литературы. Логически и правильно сформулированы ответы, на все поставленные в задаче вопросы, указаны правовые нормы, на основе которых строится решение задачи.</p>	40
<p>Неправильный ответ хотя бы на один из основных вопросов, грубые ошибки в ответе, непонимание сущности излагаемых вопросов; неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. Даны неправильные ответы, на все поставленные в задаче вопросы, не указаны нормы судебного законодательства, на основе которых строится решение задачи.</p>	0